รายงานผล

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(ช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๔)

จัดทำโดย

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

บทนำ

การจัดทำรายงานดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่จัดทำขึ้นฉบับนี้ โดยงานบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัด ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารงานบุคคล ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยีได้มีประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล แล้ว เมื่อ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ โดยให้ถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เพื่อเป็นการติดตามและรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ดังกล่าว จึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินการในช่วงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (ช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๔) ขึ้น

เมษายน ๒๕๖๔

รายงานผล
การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(ช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๔)

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง

ได้มีการดำเนินการ/กิจกรรมตามที่กำหนดในประกาศนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ดังนี้

๑.๑ ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖

โดยได้มีการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ซึ่งประกาศดังกล่าวได้เข้าสู่กระบวนการทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี และผ่านมติเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๒ ได้กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

โดยได้มีประกาศ เรื่อง การกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

๑.๓ ได้กำหนดโครงการส่วนราชการและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖

โดยได้มีประกาศ เรื่อง การกำหนดโครงการส่วนราชการและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

๑.๔ ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ ๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ๑ อัตรา ๒. ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๑ อัตรา

โดยได้มีประกาศ เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ,มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง , มีคำสั่ง เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ รับผิดชอบการดำเนินการสอบ,มีประกาศ เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน กำหนด วัน เวลา และสถานที่ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี,มีประกาศ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔, ทำสัญญาจ้างพนักงานจ้าง

๑.๕ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลักของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด ในรอบการประเมินครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ และกำลังจะดำเนินการในรอบการประเมิน รอบที่ ๑/๒๕๖๔

/๒. ด้านการ...

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร

ได้มีการดำเนินการ/กิจกรรมตามที่กำหนดในประกาศนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ดังนี้

๒.๑ พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง โดยการให้เข้าร่วมการอบรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ตามสายอาชีพและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ ได้จัดทำแนวทางประเมินผลการปฏิบัติงานหลังเข้ารับการฝึกอบรมของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่เข้ารับการฝึกอบรม

๒.๓ ได้ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์กร

๒.๔ ได้พัฒนาระบบงานด้านจัดการความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง เช่น กิจกรรมการจัดทำคู่มือ และสื่อการเรียนรู้ ในการปฏิบัติงาน

๒.๕ ได้จัดทำคู่มือ/แนวทาง ในการส่งเสริมสายอาชีพและเส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพของบุคลากร ตลอดจนส่งเสริมความรู้ทางด้านสิทธิทางการแพทย์ให้แก่บุคลากร การสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๓. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ

ได้มีการดำเนินการ/กิจกรรมตามที่กำหนดในประกาศนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ดังนี้

๑. ได้พัฒนาปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบัน

๒. ได้ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากร

๓. ได้เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากรให้ผู้ปฏิบัติงานเพื่อรองรับการใช้งานระบบและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อรองรับการพัฒนาระบบในอนาคต

๔. ได้จัดให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในทุกระดับภายในองค์การบริหารส่วนตำบล บุคลากรร่วมกันเรียนรู้แก่กัน มีการแบ่งปันความรู้ ร่วมกันผลักดันให้เกิดมรรคผลในทางปฏิบัติ

๕. ได้จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลกร

๔. ด้านสวัสดิการ

ได้มีการดำเนินการ/กิจกรรมตามที่กำหนดในประกาศนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ดังนี้

๑. ได้ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น มีการจัดการสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

/๓. ผู้บังคับบัญชา...

๓. ผู้บังคับบัญชาได้ชื่นชมพนักงานที่เป็นคนแก่ง คนดี และทำคุณประโยชน์ให้องค์กร

๔. ได้นำแนวทางการให้สวัสดิการ ผลตอบแทนพิเศษ มีปรับใช้ในหน่วยงาน โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่ทางราชการกำหนด

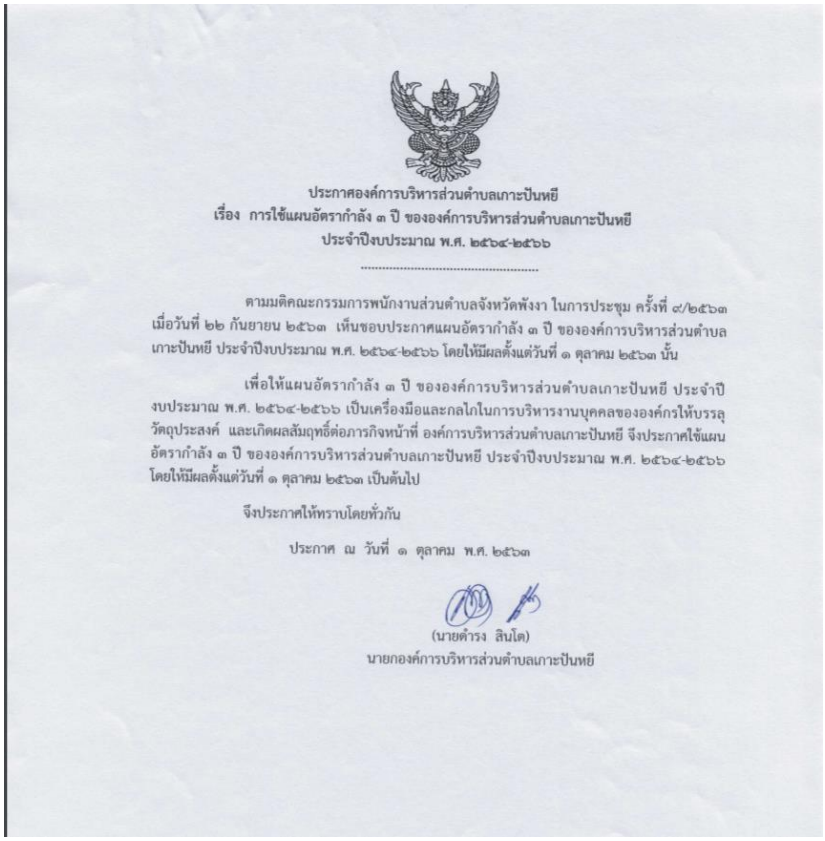
ทั้งนี้ การรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว เป็นเพียงการดำเนินการในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ ของประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และจะจัดทำรายงานความคืบหน้าของการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ให้ประชาชนได้ทราบต่อไป

งานบริหารงานบุคคล
สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
เมษายน ๒๕๖๔

ภาคผนวก

ตัวอย่างภาพกิจกรรมดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล

- การประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖

ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ เห็นชอบประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เป็นเครื่องมือและกลไกในการบริหารงานบุคคลขององค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายดำรง ลิ้นโต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

- ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- กิจกรรมจัดทำคู่มือส่งเสริมให้บุคลากรรักษาวินัย ยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์กร

1 / 2 — 100%

- **เหตุเบื้องหลังการกระทำผิด** การกระทำผิด เพราะความจำเป็นบังคับหรือเพราะถูกยั่วโทสะ อาจ ได้รับโทษน้อยกว่าทาผิดโดยสันดานชั่วร้าย บางทีการ กระทาผิดอาจเกิดขึ้นเพราะโรคจิตซึ่งต้องใช้การรักษา มากกว่าการลงโทษ
- **สภาพของผู้กระทำผิด** ในความผิดอย่าง เดียวกัน อาจกำหนดโทษต่างกันตามสภาพของ ผู้กระทาผิด ซึ่งอาจต้องพิจารณาโดยคำนึงถึง เพศ อายุ

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

จัดทำโดย สำนักงานปลัด
โทร. 0766779144

กิจกรรมส่งเสริมให้พนักงานและลูกจ้างในสังกัดรักษาวินัย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

“บุคลากร อบต. เกาะปันหยี จิตสำนึกดี รักษาวินัย”

แนวทางการลงโทษทางวินัย

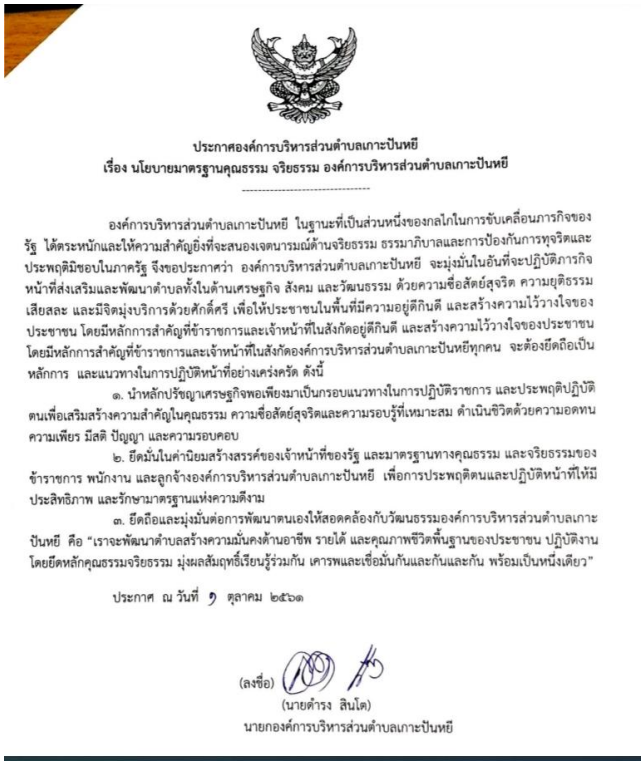
การพิจารณาความผิดและกำหนดโทษ คือ การพิจารณาวินิจฉัยว่า ผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำ ผิดวินัยในกรณีใด ตาม มาตราใด และควรจะลงโทษในสถานใด หรือไม่ ทั้งนี้เป็น กระบวนการที่จะต้องกระทำโดยผู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณา โดยเฉพาะตามที่กฎหมายกำหนดไว้ การพิจารณาความผิด และกำหนดโทษพึงกระทำ เมื่อได้ทราบข้อเท็จจริงของเรื่องที่ กล่าวหาโดยกระจ่างชัดพอที่จะพิจารณาความผิดและกำหนด โทษได้แล้ว ทั้งนี้หากเป็นความผิดวินัย ซึ่งมิใช่กรณีความผิดที่ ปรากฏชัดแจ้ง จะต้องได้ข้อเท็จจริงจากการสืบสวน หรือ สอบสวน หากเป็นความผิดวินัยในกรณีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง อาจได้ข้อเท็จจริงจากคำพิพากษาของศาลอันถึงที่สุด การสืบสวน การรายงาน หรือการรวบรวมข้อมูลแล้วแต่กรณี

หลักการพิจารณาความผิด

ในการพิจารณาความผิด มีหลักที่ควรคำนึงถึงอยู่ 2 หลัก คือ

(1) **หลักนิติธรรม** ได้แก่การพิจารณาตามตัวบทกฎหมาย กล่าวคือ การที่จะถือว่าการกระทำอย่างใดเป็นความผิดทางวินัยฐานใดนั้น ต้องมีบทกฎหมายบัญญัติว่าการกระทาเช่นนั้นเป็นความผิดทางวินัย ถ้าไม่มีบทกฎหมายว่าการกระทาเช่นนั้นเป็นความผิดทางวินัย ก็ไม่ถือเป็นการกระทาผิดวินัย ทั้งนี้ การที่จะถือว่าการกระทำอย่างไรเป็นความผิดทางวินัยฐานใดนั้น ต้องพิจารณาให้เข้าองค์ประกอบของความผิดฐานนั้นทุกประการ ถ้ากรณีใดไม่ครบองค์ประกอบความผิดฐานใดก็ไม่เป็นความผิดฐานนั้น ถ้าข้อเท็จจริงปรากฏชัดเข้าองค์ประกอบความผิดตามมาตราใด ก็ปรับบทเป็นความผิดไปตามมาตรานั้น และลงโทษไปตามความผิดนั้น

(2) **หลักมโนธรรม** ได้แก่ การพิจารณาทบทวนให้รอบคอบโดยคำนึงถึงความเป็นจริงและความถูกต้องเหมาะสมตามเหตุผลที่ควรจะเป็น เช่น ตามตัวอย่างดังกล่าวใน (1) ถ้าพิจารณาโดยใช้หลักมโนธรรมด้วย ก่อนที่จะปรับบทความผิด และกำหนดโทษจะต้องคำนึงถึงความเป็นจริงตามเหตุผลที่ควรจะเป็นในสภาพการณ์เช่นนั้นว่าเป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการหรือไม่ด้วย ซึ่งการพิจารณาโดยคำนึงถึงความเป็นจริงตามเหตุผลที่ควรจะเป็นนั้น ต้องอาศัยข้อเท็จจริงและพฤติการณ์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
เรื่อง นโยบายมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของกลไกในการขับเคลื่อนภารกิจของรัฐ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญยิ่งที่จะสนองเจตนารมณ์ด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ จึงขอประกาศว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จะมุ่งมั่นในอันที่จะปฏิบัติภารกิจหน้าที่ส่งเสริมและพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความยุติธรรม เสียสละ และมีจิตมุ่งบริการด้วยศักดิ์ศรี เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มีความอยู่ดีกินดี และสร้างความไว้วางใจของประชาชน โดยมีหลักการสำคัญที่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดอยู่ดีกินดี และสร้างความไว้วางใจของประชาชน โดยมีหลักการสำคัญที่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยีทุกคน จะต้องยึดถือเป็นหลักการ และแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการ และประพฤติปฏิบัติตนเพื่อเสริมสร้างความสำคัญในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตและความรอบรู้ที่เหมาะสม ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติ ปัญญา และความรอบคอบ

๒. ยึดมั่นในค่านิยมสร้างสรรค์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี เพื่อการประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ และรักษามาตรฐานแห่งความดีงาม

๓. ยึดถือและมุ่งมั่นต่อการพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี คือ “เราจะพัฒนาตำบลสร้างความมั่นคงด้านอาชีพ รายได้ และคุณภาพชีวิตพื้นฐานของประชาชน ปฏิบัติงานโดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม มุ่งผลสัมฤทธิ์เรียนรู้ร่วมกัน เคารพและเชื่อมั่นกันและกันและกัน พร้อมเป็นหนึ่งเดียว”

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)
(นายดำรง สินโต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

- จัดทำคู่มือ/แนวทาง ในการส่งเสริมสายอาชีพและเส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพของบุคลากร

การวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพในระบบจำแนกตำแหน่ง (ระบบแท่ง)

การเปลี่ยนแปลงจาก “ระบบซี” เป็น “ระบบแท่ง” ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น แม้จะยึดหลักการตามหลักวิชาการและมาตรฐานสากลเหมือนกันแต่มีรายละเอียดการแบ่งระดับชั้นงานไม่เหมือนกับระบบแท่งของข้าราชการพลเรือน และข้าราชการกรุงเทพมหานคร เนื่องจากมีการปรับแต่งระบบให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ อาจสรุปได้ดังต่อไปนี้

- ระดับตำแหน่งในบางประเภท (แท่ง) มีความแตกต่างกัน เนื่องจากลักษณะงานที่แตกต่าง เช่น ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น มี 3 ระดับ ในขณะที่ตำแหน่งระดับอำนวยการของข้าราชการพลเรือนมี 2 ระดับ เนื่องจากมีความแตกต่างกันในบริบทของงานและหน้าที่รับผิดชอบของข้าราชการพลเรือนและข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น อย่างไรก็ดี ภายใต้ระบบแท่ง ข้าราชการพลเรือนและข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามารถโอนย้ายกันได้ผ่านระบบการประเมินค่างาน
- รายละเอียดแนวทางการบริหารงานบุคคล มีความแตกต่างกัน โดยเน้นตอบสนองความต้องการของข้าราชการส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ และเหมาะสมกับสภาพการบริหารงานของท้องถิ่น เช่น
    - โครงสร้างบัญชีเงินเดือนและการเลื่อนขั้นเงินเดือนยังคงเป็นแบบ “ขั้น” เพื่อให้สอดรับกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการประเมินและลดความผกผันของผลการประเมินในรูปแบบใหม่ที่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นอาจยังไม่คุ้นเคยมากนัก มีการสร้างโอกาสทางก้าวหน้าในวิชาชีพที่มากขึ้นกว่าระบบเดิม แม้จะกำหนดหลักเกณฑ์ที่เข้มข้นมากขึ้น และระยะเวลาที่เป็นมาตรฐานมากขึ้น เพื่อทำให้มั่นใจ

****